

Proceso de limpieza de otras superficies de la sala de internación

Los aparatos como satúrometros, de tensión arterial (Datascop), balanzas, mesas auxiliares y mesas colgantes de los pasillos de internación, muebles y estantes varios, consolas, sillas, aparato de asistencia respiratoria mecánica, monitores, etc, deben ser limpiadas entre usos de pacientes, utilizando la solución limpiadora-desinfectante sobre un paño húmedo (tener la precaución de no embeber demasiado para evitar desperfectos en los aparatos), **La limpieza de estos aparatos deberá hacerse siempre cuando estos estén desenchufados**

- ✿ Las mesas auxiliares diversas, deben ser limpiadas utilizando la solución limpiadora-desinfectante, comenzando por la parte superior de la mesa y finalizando por las patas de la misma
- ✿ Repetir el procedimiento con la consola (es el escritorio frente de los office limpio y sucio), sillas, estantes y demás muebles que se encuentran en el pasillo.
- ✿ Por último realizar la limpieza de pisos de pasillo mediante uso de mopo o trapo de piso con la solución limpiadora.
- ✿ En office limpio de enfermería, se procederá a limpiar los sobre mesadas, parte externa (la parte interna quedara sujeta a la planificación periódica), bajo mesadas una vez por turno y las mesadas de trabajo de enfermería que deberán ser limpiadas y desinfectadas según necesidad. Limpiar los estantes donde se depositan los contenedores de sueros y medicaciones (semanal), parte superior de la heladera de medicaciones (parte interna se planificación periodica)
- ✿ En office sucio, realizar la limpieza utilizando la misma solución limpiadora-desinfectante y una rejilla específica para limpiar este sector. Proceder a embeber la rejilla con dicha solución y limpiar todas las superficies de mesada, muebles (parte exterior), de sobre mesada y los bajo mesadas, teniendo en cuenta las patas de la misma, toda la superficie de las sillas, incluidas sus patas y todas las superficies de apoyo que se encuentren en el lugar.
- ✿ Los aros o contenedores de ropa sucia deben ser limpiados cada vez que la bolsa de ropa sea retirada por personal de lavadero
- ✿ Los contenedores de jabones en las salas de internación como en los office limpios y sucios deberán limpiarse por fuera diariamente. Cuando se cambien los cartuchos de los jabones se deberán limpiar la parte interna.
- ✿ En Resonancia, Tomografía y otras áreas de estudios por imágenes, las superficies de apoyo de pacientes y sus anexos, ej: almohadas plásticas, etc deben limpiarse una vez que haya finalizado el flujo más importante de pacientes. A su vez, estas superficies deben repasarse **entre pacientes**, por lo que se deberá contar con una solución limpiadora desinfectante disponible para efectivizar el proceso entre pacientes.
- ✿ **Escaleras:** Las escaleras deben limpiarse mediante el uso de un mopo o trapo de piso húmedo con la solución limpiadora y proceder a la limpieza de las mismas. Los métodos de limpieza deben ser húmedos **siempre**, los métodos secos no deben utilizarse en el hospital debido a la alta posibilidad de dispersión de polvo.
- ✿ **Rampas:** Impregnar con la solución limpiadora/desinfectante un paño y proceder a la limpiar los laterales, hasta la altura donde de en alto el brazo de la persona que realiza la limpieza. (parte interna de las rampas), parte alta, se planificara con una frecuencia semestral, o cuando resulte necesario.

### Lavadero

La limpieza deberá realizarse teniendo en cuenta de hacerlo desde lo más limpio a lo más sucio, es decir, se deberá comenzar en primer lugar por el área de depósito transitorio de ropa limpia, lista para entregar, e ir avanzando hasta llegar a la zona de pesado de ropa para ingreso a la maquina lavadora.

- a) Comenzar limpiando con la solución de limpiadora/desinfectante todas las superficies, estantes, mesadas, etc
- b) Continuar con las superficies de la zona donde se encuentra las maquinas planchadoras
- c) Terminar con la limpieza de la zona de pesado y clasificación de la ropa, limpiar las balanzas, mesada y pileta que se encuentra en el sector.

Este proceso debe ser realizado teniendo en cuenta los horarios de retiro de la ropa en la sala por lo tanto la frecuencia de limpieza de esta zona se realizara al final de la ultima carga de ropa procesada en el lavadero y cada vez que resulte necesario durante la jornada de trabajo.

### Ascensores

- ✿ Los ascensores, deben limpiarse diariamente y cada vez que resulte necesario, repasando zona de botoneras sus laterales y piso. Tener en cuenta las especificaciones de los fabricantes y service de los ascensores en el proceso de limpieza.
- ✿ Los montacargas donde se transporta los residuos y ropa sucia del hospital, se deben limpiar y desinfectar al final del proceso de retiro de los mismos, se debe establecer previamente los horarios para asegurar que la misma **sea realizada efectivamente**.

### Limpieza de camillas y sillas de ruedas

- ✿ La limpieza y desinfección de las sillas de ruedas como las camillas deben hacerse cada vez que sea utilizada por un paciente. Deberá humedecer una rejilla con la solución limpiadora desinfectante, y proceder a repasar la superficie. Si estas se encuentran en un depósito de manera transitoria, tanto las sucias como las limpias deben **estar señalizadas** de modo que el personal camillero utilice la camilla limpia y desinfectada previamente.
- ✿ **Baños públicos:** Los baños deben limpiarse comenzado desde la pared hasta donde llega la mano en altura de la persona que realiza la limpieza, luego proceder a limpiar las piletas y mesadas con la misma rejilla. Posteriormente parte externa del inodoro y por último parte interna, donde podrá usarse productos que favorezcan la remoción de sarro y suciedad propia de los inodoros (Cif o similar), mediante la ayuda de una escobilla, proceder a pasar por toda la superficie interna del mismo. Esta limpieza se recomienda realizarla una vez por turno (mañana, tarde) como rutina. Se sugiere implementar el uso de planilla para el registro de todas las limpiezas realizadas.

Debido a que los baños públicos suelen ensuciarse con una frecuencia mayor, la limpieza puede ser requerida varias veces en el día. Se sugiere implementar el uso de planillas para registrar la limpieza y estado de todos los baños públicos del hospital. Esta ordena el proceso ya que en ella se debe registrar todos los procesos realizados por parte del personal de mucamas. (Adaptar según necesidad ya que la afluencia de personas en los baños públicos sean menores debido a la disminución de pacientes ambulatorios)

**Oficinas:** Las oficinas deben repasarse mediante el uso de un paño embebido por la solución limpiadora/desinfectante todas las superficies de apoyo. Se recomienda el uso de film para el teclado de las computadoras el cual puede pasarse la misma solución

sobre ella y planificar su recambio al final de la jornada laboral. Sobre superficies pequeñas puede usarse también solución de alcohol al 70 %.

Los estares de enfermería y médicos deben mantenerse limpios, ordenados, evitar llevar elementos de los pacientes a dichos lugares y hacer que el personal de limpieza limpie todas las superficies de apoyo con la solución limpiadora desinfectante habituales.

### **Bibliografía**

- [www.cdc.gov](http://www.cdc.gov) -Guidelines for Environmental Infection Control in Health - Care Facilities. 2003

-Maimone, S. Higiene Hospitalaria en "Epidemiología y control de Infecciones en el Hospital" Durlach, R. y Del Castillo, MEds. Sección 5 - Cap. 43. 1º Ed. Ediciones Guadalupe. Noviembre 2006. Buenos Aires Pag. 393-397

-[www.who.int](http://www.who.int)-Webinars series. Boyce J Principles of Environmental Cleaning and Monitoring. The Adequacy of Practices. 15 junio 2010

- Guerra, S et al. Traducción de "Limpieza y Desinfección de superficies hospitalarias". Agencia Nacional de Vigilancia Sanitaria (ANVISA) Brasil. 2010

- Antares Consulting "Higiene hospitalaria": Retos y perspectivas de la limpieza y desinfección en la calidad asistencial y seguridad del paciente. Madrid 2015